

Приложение 7

Главе местного самоуправления

От

(для юридического лица - полное наименование,
организационно-правовая форма, сведения о
государственной регистрации, ОГРН, КПП; для физического
лица - ФИО, паспортные данные: серия, номер, каким
органом и когда выдан паспорт, ИНН)

Адрес заявителя: _____
(место нахождения юридического лица/место регистрации
физического лица)

Телефон (факс) заявителя:

ФИО уполномоченного представителя
заявителя

Паспортные данные представителя заявителя

(серия, номер, каким органом и когда выдан паспорт)

Документ, подтверждающий полномочия
представителя заявителя

(наименование и реквизиты документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток и (или) ошибок в постановлении администрации городского округа г. Бор и (или) заключении Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Прошу исправить следующие опечатки (ошибки) в постановлении администрации городского округа г. Бор от «__» _____ 20__ г. № _____ и (или) заключении Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом от «__» _____ 20__ г. № _____, выданного

—

—

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

—

—

№	Данные (сведения), указанные в постановлении администрации городского округа г. Бор и (или) заключении Межведомственной комиссии	Данные (сведения), которые необходимо указать в постановлении администрации городского округа г. Бор и (или) заключении Межведомственной комиссии	Обоснование
1.			

и выдать постановление администрации городского округа г. Бор и (или) заключение Межведомственной комиссии с указанием верных данных.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить на электронную почту (указать): _____	
Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
Выдать на бумажном носителе в ГБУ НО «УМФЦ», расположенном по адресу (указать): _____	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа г. Бор, Управление ЖКХ (указать): _____	
Направить почтовым отправлением по адресу (указать): _____	

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги прошу направить (указать один из перечисленных способов):

Направить на электронную почту (указать): _____	
Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
Выдать на бумажном носителе в ГБУ НО «УМФЦ», расположенном по адресу (указать): _____	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа г. Бор, Управление ЖКХ (указать): _____	
Направить почтовым отправлением по адресу (указать): _____	

Прошу проинформировать меня о ходе предоставления муниципальной услуги путем (нужное отметить):

Направления сообщения на электронную почту (указать): _____	
Направления в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
Направления рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых смс-сообщений (указать): _____	

Подписи лиц, подавших заявление:

«__» _____ 20__ г. (дата)	_____ (подпись заявителя или уполномоченного лица)	_____ (расшифровка подписи заявителя или уполномоченного лица)
«__» _____ 20__ г. (дата)	_____ (подпись заявителя или уполномоченного лица)	_____ (расшифровка подписи заявителя или уполномоченного лица)

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых для получения муниципальной услуги согласен.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие наличие ошибок (опечаток)
