

Утвержден
постановлением администрации
городского округа город Бор
Нижегородской области
от 10.04.2024 № 2070

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году из бюджета городского округа город Бор
Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат
Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий»
на разработку и подготовку проекта комплексного
благоустройства улицы Ленина города Бор
(далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании решения Совета депутатов городского округа город Бор Нижегородской области от 09.04.2024 № 20 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа город Бор от 15.12.2023 №108 «О бюджете городского округа город Бор Нижегородской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», регулирует предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» (далее – соответственно, субсидия, АНО) на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор и устанавливает общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе Управлением жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее – Управление), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены лимиты бюджетных обязательств на 2024 год на предоставление субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии является бюджет городского округа город Бор Нижегородской области.

1.3. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат АНО на

разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор.

1.4. Критерии отбора получателя субсидии не предусмотрены.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (внесении изменений в решение о бюджете) на 2024 год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется АНО на основании Соглашения.

АНО обеспечивает целевое использование субсидии и расходует ее на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор.

2.2. Требования, которым должна соответствовать АНО на первое число месяца, в котором подана заявка на субсидию:

- АНО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- АНО не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- АНО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- АНО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у АНО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- АНО не получала средства из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

2.3. Условиями предоставления субсидии являются:

2.3.1. Расходование субсидии на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, по направлениям расходов в соответствии с заявкой на получение субсидии подготовленной по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.3.2. Наличие согласия получателя субсидии - АНО, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Департаментом финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

2.3.3. Запрет на приобретение за счет предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.3.4. Наличие согласия АНО на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об АНО и о подаваемой АНО заявке, иной информации об АНО, а также наличие согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

2.4. Для получения субсидии получатель субсидии - АНО представляет в Управление документы:

2.4.1. Заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Копии учредительных документов, заверенные в установленном законом порядке.

2.4.3. Письменное согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и Департаментом финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.4.5. Справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.6. Смету расходов по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Ответственность за содержания заявки с прилагаемыми документами, несет руководитель АНО.

2.5. Правила рассмотрения заявки с прилагаемыми документами.

2.5.1. АНО вправе подать только одну заявку.

2.5.2. Подача заявки с прилагаемыми документами осуществляется не позднее 17 апреля 2024 года включительно.

Заявка с прилагаемыми документами, указанными в пункте 2.4. настоящего Порядка, подлежит регистрации с указанием даты и времени приема в день их поступления в Управление.

Заявка получателя субсидии - АНО подлежит рассмотрению Управлением:

- на соответствие АНО требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка;

- на соответствие представленных АНО документов требованиям, предъявляемым к форме и содержанию документов, установленным в пункте 2.4. настоящего Порядка;

- на достоверность представленной АНО информации;

Рассмотрение заявки с прилагаемыми документами осуществляется Управлением в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации документов.

2.5.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктам 2.2., 2.4. настоящего порядка;

- установление факта недостоверности представленной АНО информации.

2.5.4. В случае отсутствия отдельных документов и (или) при наличии иных замечаний Управление в течение 1 рабочего дня, следующего за окончанием рассмотрения документов, направляет получателю субсидии - АНО уведомление с перечнем недостающих документов и рекомендацией предоставить необходимые документы и (или) устранить замечания в течении 2 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.5.5. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии - АНО вправе повторно подать заявку с прилагаемыми документами до срока окончания подачи заявки с

прилагаемыми документами с соблюдением требований и порядка предоставления субсидии.

2.6. Размер субсидии на 2024 год определяется решением о бюджете городского округа город Бор Нижегородской области.

2.7. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующих случаях:

2.7.1. В случае выявления нецелевого использования средств субсидии размер субсидии, подлежащий возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

2.7.2. В случае выявления нарушения условий предоставления субсидии субсидия возвращается в полном объеме.

2.8. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области.

2.9. Результатом предоставления субсидии является:

- разработка и подготовка проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор в соответствии с требованиями Федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденной Протоколом заседания Федеральной конкурсной комиссией по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды от 22 мая 2023 года.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, не устанавливаются.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Управления, открытого в Департаменте финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области, на расчетный счет АНО, открытый в учреждениях Центрального банка РФ или в российской кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии - АНО предоставляет в Управление по формам и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии следующую отчетность:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении);

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

3.2. Порядок представления дополнительной отчетности (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии с указанием сроков и форм отчетности.

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Управлением отчетности, представленной получателем субсидии – АНО, устанавливаются соглашением о субсидии.

3.4. Получатель субсидии - АНО несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление осуществляет проверку за соблюдением АНО порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Департамент финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет проверку соблюдения АНО порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, устанавливаются следующие меры ответственности:

- в случае нарушения АНО условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и (или) Департаментом финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области, а также в случае не достижения значений результатов предоставления, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Бор Нижегородской области в порядке и объеме, установленном пунктом 2.7. настоящего Порядка;

- иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Неисполнение АНО обязательств по возврату субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2024 году из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор

В Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области

Заявление

Автономная некоммерческая организация «Устойчивое развитие территорий»

(ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор, утвержденным постановлением городского округа город Бор Нижегородской области от «__» _____ 20__ №__ (далее – Порядок), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей,

(сумма прописью)

на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг.

Настоящим гарантирую достоверность предоставленных сведений и документов, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

- АНО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- АНО не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- АНО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- АНО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у АНО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- АНО не получала средства из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

- даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об АНО и о подаваемой АНО заявке, иной информации об АНО, а также согласие на обработку персональных данных;

- даю согласие на осуществление в отношении АНО, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки

Департаментом финансов администрации городского округа город Бор Нижегородской области в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- обязуюсь не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- не нахожусь в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения, заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг с заказчиком по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера на дату подачи заявки;

Приложение:

1. согласие на обработку персональных данных;
2. смета;
3. ЕГРЮЛ;
4. устав;
5. справка из налоговой;
6. ...

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«_____» _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2024 году из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Бор

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____, _____
(дата) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Управлению, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

адрес регистрации и фактического проживания;
дата регистрации по месту жительства;
паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
номер телефона;
идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
виды экономической деятельности, указанные в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
номер расчетного счета;
наименование банка.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в

целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации, Нижегородской области, городского округа город Бор Нижегородской области в сфере предоставления из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор в соответствии с требованиями Федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденной Протоколом заседания Федеральной конкурсной комиссией по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды от 22 мая 2023 года.

Также даю свое согласие на обработку биометрических данных (фотографий) и размещение фотографий и иной личной (персональной) информации на сайте администрации городского округа город Бор Нижегородской области bor.nobl.ru.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до истечения срока действия Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с Управлением жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после прекращения действия Соглашения о предоставлении субсидии персональные данные хранятся в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством на Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных:

(число, месяц, год)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2024 году из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области субсидии на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор

СМЕТА
расходов АНО «Устойчивое развитие территорий» на разработку и подготовку проекта комплексного благоустройства улицы Ленина города Бор

№, п/п	Направление расходов	Сумма, руб.
ИТОГО:		

Составил:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Принял:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20 ____ г.