

Утверждено
постановлением администрации
городского округа г.Бор
от 23.04.2024 № 2422

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
городского округа город Бор Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП) предназначены для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения городского округа город Бор по вопросам действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также оказания консультационных услуг населению в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. У КП создаются в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.02.1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 12.02.1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлений Правительства Российской Федерации от 18.09.2020г. № 1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 02.11.2000г. N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны".

1.3. Основная цель создания У КП - в максимальной степени привлечь к подготовке неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

1.4. В состав У КП входят: начальник учебного-консультационного пункта, 1 - 2 организатора (консультанта), назначаемых из числа штатных сотрудников организации или из числа активистов на общественных началах, прошедших специальную подготовку в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.5. Финансирование и материальные расходы, связанные с организацией работы У КП осуществляется в соответствии с действующим

законодательством.

2. Основные задачи УКП

Основными задачами УКП являются:

- 2.1. Обучение граждан способам защиты от современных средств поражения;
- 2.2. Выработка у населения уверенности в надежности средств и способов защиты от чрезвычайных ситуаций различного характера;
- 2.3. Выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- 2.4. Повышение уровня морально-психологического состояния граждан, выработка способности правильно оценивать складывающуюся обстановку, принимать разумные и адекватные решения, осуществлять правильные действия;
- 2.5. Пропаганда важности и необходимости выполнения мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

3. Организация работы УКП

3.1. Подготовка населения осуществляется путем:

- проведения занятий по утвержденной программе;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

3.2. Подготовка населения осуществляется круглогодично, наиболее целесообразный срок обучения в группах с 1 ноября по 30 апреля. В другое время проводятся консультации и прочие мероприятия.

3.3. Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационные мероприятия.

3.4. Подготовка населения проходит в учебных группах, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов), оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС.

3.5. Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1 - 2 часа в день, кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению

учебно-методической литературы.

3.6. В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.7. По окончании курса подготовки население должно:

а) знать:

- основные принципы, средства и способы защиты от ЧС, а также правила поведения при их возникновении;
- основные требования пожарной безопасности в быту;
- основные средства и способы защиты от аварийно химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС на местах;
- правила проведения эвакуационных мероприятий при возникновении ЧС.

б) уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания;
- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- оказывать само- и взаимопомощь при травмах, ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях;
- защищать детей и обеспечивать безопасность при выполнении мероприятий ГО.

3.8. Неработающее население, прошедшее подготовку по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на проводимые учения и тренировки.

3.9. Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты организаций, консультанты из числа активистов, прошедших подготовку в специализированных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и преподаватели курсов ГО.

4. Рекомендуемое оборудование и оснащение УКП

4.1. УКП оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного

процесса.

4.2. Учебный класс оборудуется:

- техническими средствами обучения: телевизор; DVD-плеер; средства статичной проекции; приемник радиовещания.
- стендами: единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); гражданская оборона Российской Федерации; классификация чрезвычайных ситуаций; виды ЧС и способы защиты населения при их возникновении; стенд под раздаточный материал, оборудованный для распространения памяток по действиям при возникновении ЧС природного и техногенного характера
- учебным имуществом: противогазы для взрослых и детей (разные); камера защитная детская; респираторы (разные); огнетушители (разные); ватно-марлевые повязки (ВМП); противопыльные тканевые маски; индивидуальные противохимические пакеты (ИПП); пакет перевязочные индивидуальные (ППИ); бинты, вата и другие материалы для обучения по изготовлению простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания; учебная литература по ГО и защите от ЧС; видеофильмы по ГО и защите от ЧС; подшивки журналов "Гражданская защита" и "Военные знания"; памятки различного содержания; рекомендации; учебно-методические пособия.
- документацией: копия постановления администрации городского округа о создании УКП; приказ руководителя учреждения, при котором создан УКП, об организации его работы; положение об УКП; план работы УКП; распорядок дня работы УКП; график дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц; расписания занятий и консультаций на год; журналы учета занятий и консультаций; журнал персонального учета населения, прошедшего подготовку; списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

5. Обязанности начальника (организатора, консультанта) УКП

5.1. Для проведения учебных занятий приказом руководителя организации, как правило, из числа штатных сотрудников назначается начальник (организатор, консультант) УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

5.2. Начальник УКП ГОЧС обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельной подготовки людей, оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктажи руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий

технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС и курсами ГО городского округа город Бор.

Утвержден
постановлением администрации
городского округа г.Бор
от 23.04.2024 № 2422

Перечень
учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
городского округа город Бор Нижегородской области

№ № п/п	Наименование	Адрес	Ф.И.О. руководителя
1.	ООО «Объединение ЖКХ»	г.Бор, Стеклозаводское шоссе, 1	Чалов Игорь Вячеславович
2.	ООО «Континент»	г.Бор, ул.Октябрьская, 61	Осипова Елена Владимировна
3.	ООО «Стеклозаводец- сервис»	г.Бор, ул.Коммунистическая, 5	Смирнов Денис Алексеевич
4.	МП «Линдовский ККПиБ»	г. Бор, с. Линда, ул.Дзержинского, 40	Данилова Лариса Анатольевна
5.	ООО "Водолейсервис"	г.Бор, ул. Филиппова, д. 3	Авдеев Павел Александрович
6.	АО «ЖКХ Каликинское»	г. Бор, д. Каликино, ул. Новая, д. 8 б	Галанин Евгений Владимирович
7.	ООО «Мередиан»	г. Бор, п. Память Парижской Коммуны, ул. Герцена, д. 2	Малышев Алексей Михайлович

