

**Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, или заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области, либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также принимающих участие в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и сотрудникам (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации и членам их семей
(далее-Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует исполнение администрацией городского округа город Бор Нижегородской области полномочий по предоставлению дополнительных мер поддержки детям граждан Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), или заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области, либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также принимающим участие в СВО военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и сотрудникам (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации (далее - участники СВО) и членам их семей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор (далее – образовательное учреждение).

1.2. В соответствии и настоящим Порядком участникам СВО и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях одноразового бесплатного горячего питания.

1.2.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.4. Предоставление детям бесплатного посещения образовательных учреждений дополнительного образования.

1.3. Право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные подпунктами 1.2.1 - 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее - дополнительные меры поддержки) имеют члены семей мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт.

1.4. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети, в случае достижения совершеннолетия (далее - заявители).

1.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей".

1.6. Меры поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1 - 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка, распространяются также на членов семей участников

СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО.

1.7. Если гражданин одновременно имеет право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка, а также на аналогичные меры поддержки, предусмотренные другим нормативным правовым актом городского округа город Бор Нижегородской области независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна мера поддержки либо по разделу 1 настоящего Порядка, либо по другому нормативному правовому акту Нижегородской области по выбору гражданина.

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Предоставление дополнительных мер поддержки носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления дополнительных мер поддержки является письменное заявление, поданное заявителем на имя руководителя образовательного учреждения.

Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для членов семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт:

- копия военного социального контракта;

- согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2) для членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО:

- справка (документ, подтверждающий) о гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, либо о смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО;

- согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, и оригинал социального военного контракта.»

2.3. Заявление, поступившее в образовательное учреждение, подлежит регистрации в день его поступления.

2.4. Образовательное учреждение:

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.

2.5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательного учреждения либо уполномоченным им лицом и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.6. Дополнительные меры поддержки предоставляются с месяца подачи заявления при условии заключения членами семей участников СВО

социального военного контракта с даты фактического привлечения участников СВО к участию в специальной военной операции (в 2022 году - не ранее 1 октября 2022 года), подтвержденной справкой (иным документом), выданной(ым) уполномоченным органом, до конца учебного года.

Освобождение от оплаты осуществляется с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

2.7. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательном учреждении.

2.8. В общеобразовательном учреждении приказом руководителя назначается ответственное лицо, в обязанности которого входит ведение следующей документации:

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное горячее питание;
- обеспечение подготовки и ведения табеля посещаемости обучающихся, получающих бесплатное горячее питание;
- ведения списка обучающихся, получающих бесплатное горячее питание.

2.9. Предоставление членам семей участников СВО бесплатного горячего питания производится силами образовательного учреждения за счет средств областного бюджета, при наличии собственной столовой, либо путем заключения соответствующего договора с организацией, осуществляющей общественное питание.

3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

- отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям,

установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- отчисление обучающегося из образовательного учреждения;
- усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина. Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. Срок окончания предоставления дополнительной меры социальной поддержки: с даты расторжения социального военного контракта на оказание дополнительных мер социальной поддержки семьям мобилизованных граждан.

4. Заключительные положения

4.1. Управление образования и молодежной политики городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет координацию деятельности и мониторинг исполнения образовательными учреждениями полномочий, указанных в настоящем Порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, или заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области, либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также принимающих участие в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины военнотружущим, проходящим военную службу по контракту, и сотрудникам (военнотружущим) войск национальной гвардии Российской Федерации и членам их семей

Форма заявления

Руководителю
(наименование образовательной организации,
Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии) руководителя
от (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)
(дата рождения)
проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей" прошу освободить меня от уплаты родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком ФИО г.р. посещающим (наименование образовательной организации) / предоставить моему ребенку ФИО г.р., обучающемуся в (наименование образовательной организации) бесплатное горячее питание/ освободить меня от уплаты родительской платы за осуществление присмотра и ухода за моим ребенком ФИО г.р. в группе продленного дня, обучающимся в (наименование образовательной организации) / предоставить моему ребенку

ФИО г.р. бесплатное посещение (наименование государственного учреждения дополнительного образования Нижегородской области).

Мой муж (жена) (ФИО) (дата рождения) был(а) призван(а) на военную службу по мобилизации / заключил(а) контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении (по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение:

(документы, предусмотренные подпунктом 2.2. пункта 2. Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области)

Дата: _____

Подпись/расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, или заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области, либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также принимающих участие в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и сотрудникам (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации и членам их семей

СОГЛАСИЕНА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу _____,

паспорт _____ серия _____ № _____,

выдан _____

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей", в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, по своей воле даю согласие

(Наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт;

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных": сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, расположенному по адресу: 603000, Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 18, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я _____ проинформирован(-а), что _____

(Наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с порядком и правилами установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

_____ (наименование образовательной организации)

по адресу: _____.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
