

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах, предоставляемых**  
**муниципальным бюджетным учреждением**  
**«Борское информационное агентство»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Борское информационное агентство» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 "О средствах массовой информации", Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ "О рекламе", [Уставом](#) муниципального бюджетного учреждения «Борское информационное агентство», Уставом редакции газеты "БОР сегодня", Уставом редакции сетевого издания «biabor-official.ru», иными нормативными правовыми актами.

1.3. Настоящее Положение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг населению, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – Потребители).

1.4. Муниципальное бюджетное учреждение «Борское информационное агентство» (далее – Учреждение, МБУ «Борское информационное агентство») оказывает платные услуги в соответствии с Перечнем платных услуг, утвержденных постановлением администрации городского округа г.Бор.

1.5. Стоимость (тариф) платных услуг, выполняемых Учреждением, утверждается постановлением администрации городского округа г.Бор.

1.6. Целью Положения является регламентация порядка привлечения дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности для обеспечения, развития и совершенствования МБУ «Борское информационное агентство» с целью исполнения уставных задач Учреждения.

1.7. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**1.7.1.** Исполнитель услуги - Муниципальное бюджетное учреждение «Борское информационное агентство»

**1.7.2.** Потребитель услуг – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающий, приобретающий или использующий услугу МБУ «Борское информационное агентство».

**1.7.3.** Договор – в соответствии со ст. 420 Гражданского кодекса РФ соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

1.8. Право на оказание платных услуг закреплено в Уставе МБУ "Борское информационное агентство".

1.9. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, осуществляется при ее наличии и в указанный в ней срок действия.

1.10. Платные услуги должны соответствовать установленным стандартам, техническим условиям, другим требованиям и нормам, действующим в Российской Федерации.

1.11. Распространение рекламы в газете "БОР сегодня" и в сетевом издании «biabor-official.ru» осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ "О рекламе".

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1. Целью оказания платных услуг является повышение эффективности работы, улучшение качества и количества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;
- расширение и укрепление материально-технической базы учреждения;
- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1. Перечень платных услуг Исполнителя составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Исполнителя и должен соответствовать Уставу Учреждения.

3.2. Перечень платных услуг утверждается постановлением администрации городского округа г.Бор.

## **4. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг является приносящей доход деятельностью.

4.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.3. Оказание платных услуг не должно ухудшать качество предоставления услуг, оказываемых Учреждением в рамках выполнения муниципального задания.

4.4. Оказание платной услуги по производству и размещению рекламы, объявлений и иной информации не рекламного характера осуществляется по письменному заявлению Потребителя, поданного в отдел рекламы Учреждения и/или на имя директора МБУ "Борское информационное агентство" лично, либо посредством электронной почты, факсимильной связи с последующим оформлением письменного договора/заявки.

4.5. Платные услуги по производству и размещению рекламы, объявлений и иной информации не рекламного характера оказываются на основании договоров/заявок, заключаемых Учреждением с Потребителем.

4.6. Договором/заявкой регламентируются условия и сроки оказания платных услуг по производству и размещению рекламы, объявлений и иной информации не рекламного характера, порядок расчетов в соответствии с перечнем платных услуг.

4.7. Учреждение и Потребители, заключившие договор/заявку на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором/заявкой об оказании платных услуг и действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Договор/заявка заключается в письменной форме. Составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

## **5. СТОИМОСТЬ (ТАРИФ) И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Стоимость (тарифы) на платные услуги устанавливается постановлением администрации городского округа г.Бор на основании экономических расчетов, предоставленных Учреждением.

5.2. Основаниями для пересмотра цен (тарифов) на платные услуги являются следующие факторы:

- изменение более чем на 5 процентов суммарных расходов организации на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, принятыми при расчете цен и тарифов на предыдущий расчетный период регулирования;
- изменение установленных Правительством РФ, Правительством Нижегородской области более чем на 5 процентов суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением в соответствии с законодательством;
- изменение более чем на 10 процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и ставок коммерческих банков по долгосрочным кредитам;
  - принятие долгосрочных программ производственного развития и технического перевооружения учреждения;
- появление новых организаций, осуществляющих регулируемую деятельность;
- результаты проверки регулирующим органом или по его поручению хозяйственной деятельности учреждения.

Пересмотр цен и тарифов осуществляется не чаще одного раза в год.

5.3. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для пересмотра стоимости (тарифа) платных услуг.

5.4. Оплата платных услуг производится в соответствии с расценками на производство и размещение рекламы, объявлений и иной информации не рекламного характера Потребителем в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности либо путем внесения наличных средств в кассу Учреждения.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Платные услуги оказываются штатными специалистами МБУ «Борское информационное агентство», либо специалистами (субподрядчиками, соисполнителями), привлеченными на основании договоров гражданско-правового характера.

6.2. Руководство деятельностью МБУ «Борское информационное агентство» в части оказания платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг, в том числе:

- за объем и качество оказываемых платных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание платных услуг;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией об оказываемых платных услугах;
- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан в связи с оказанием платных услуг.

6.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту, качество и своевременность их выполнения.

6.4. Контроль за организацией, качеством и условиями оказания платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции администрация Учреждения, учредитель, органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления возложены данные функции.

## **7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА ДОХОДА, ПОЛУЧЕННОГО ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

7.2. Средства, полученные от оказания платных услуг Учреждением, остаются в распоряжении Учреждения и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности по

видам деятельности. Средства, полученные от приносящей доход деятельности могут распределяться следующим образом:

- на заработную плату, на выплаты стимулирующего и компенсационного характера работникам Учреждения;
- оплату налогов, госпошлин, штрафов;
- на развитие материально-технической базы Учреждения;
- на приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий и другие статьи расходов, связанные с непосредственной деятельностью Учреждения;
- на выплаты по гражданско-правовым договорам;
- на покрытие затрат, связанных с содержанием недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества Учреждения, в том числе оплату коммунальных услуг, услуг связи, транспортных и иных услуг.

## **8. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ**

8.1 МБУ «Борское информационное агентство» до заключения Договора предоставляет необходимую и достоверную информацию о себе и оказываемых услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора. Информация должна содержать следующие сведения:

- о режиме работы Учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления платных услуг;
- иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим

законодательством.

8.2. Информация должна размещаться в учреждении на информационных стендах в удобном для обозрения месте, в сети Интернет. Информация, размещенная на информационных стендах, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего времени работы учреждения.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Претензии и споры, возникающие при оказании платных услуг в МБУ "Борское информационное агентство", разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением**  
**«Борское информационное агентство»**

1. Производство (статьи информационной, тематической, рекламной, поздравительного текста).
2. Редактирование текста.
3. Обработка фотографии.
4. Производство видеоматериала (сюжет, репортаж, фильм, поздравление)
5. Производство статичной открытки (стоп-кадр с текстом).
6. Перезапись видеоматериала.
7. Видеосъемка.
8. Размещение в газете.
9. Политическая реклама (оказывается в период агитационного периода выборных кампаний и осуществляется на основании расценок, опубликованных в сроки, установленные ФЗ «О выборах»).

**Размер платы за услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением  
«Борское информационное агентство»**

**Стоимость производства**

Наименование	Объем	Стоимость, руб.
Информационная статья	до 6000 знаков	5113
Тематическая статья	до 6000 знаков	7023
Рекламная статья	до 6000 знаков	10 177
Поздравительный текст	до 1000 знаков	2075
Редактирование текста заказчика	до 1000 знаков	1021
Обработка фотографий заказчика	1 штука	107
Видеоматериал (сюжет, репортаж, фильм, поздравление)	1 минута	5084
Статичная открытка	до 20 секунд	2076
Перезапись видеоматериала на носитель заказчика	до 1 часа	375
Видеосъемка	1 час	1078

**Стоимость размещения**

Полоса	размеры, мм.		площадь кв.см.	Стоимость размещения			
	Вертикальн й	Горизонтальн й		первая полоса цвет***** 1 кв.см./ 60 руб.	внутренние полосы ч/б 1 кв.см./ 23 руб.	внутренние полосы, цвет 1 кв.см./ 35 руб.	последняя полоса, цвет, 1 кв.см./ 55 руб.
полоса	255 x 350	-	893	---	20 539	31 255	---
1/2	126x350*	255 x 174 *	444	---	10 212	15 540	---
1/4	126 x 174** 100x220*	255 x 86***	219	---	5 037	7 665	12 045
1/8	100x109*	126 x 86***	109	6 540	2 507	3 815	5 995
1/16	61 x 86***	126 x 42*** 100x53*	53	3180	1 219	1 855	2915
1/32	---	62 x 42***	26	1560	598	910	1430
1/64	---	62x21****	13	---	299	---	715

\* для размещения на тематических полосах

\*\* для размещения на последней полосе

\*\*\* для размещения на первой, последней, внутренних полосах

\*\*\*\* для размещения на 16,17 полосах

\*\*\*\*\* только размер 124x41

<b>СРОК ИЗГОТОВЛЕНИЯ В ГАЗЕТЕ:</b>	<b>СРОК ИЗГОТОВЛЕНИЯ ВИДЕОКОНТЕНТА:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Статья, текст – 5 РАБОЧИХ ДНЕЙ.</li> <li>• Обработка фото – 1 РАБОЧИЙ ДЕНЬ.</li> <li>• Редактирование – 2 РАБОЧИХ ДНЯ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фильм – 1 МЕСЯЦ.</li> <li>• Сюжет, репортаж – 3 РАБОЧИХ ДНЯ</li> <li>• Статичная открытка – 2 РАБОЧИХ ДНЯ</li> </ul>

**Скидки**

**Наценки**

сумма заказа	скидка	вид наценки	процент
от 10 000 рублей	5%	За срочность	30%
от 20 000 рублей	10%	За выбор места	20%
от 35 000 рублей	15%		
Для рекламных агентств	10%		

