

**Порядок
проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах
(действующих, закрытых для свободных захоронений и закрытых), расположенных на
территории городского округа город Бор
Нижегородской области (далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах (действующих, закрытых для свободных захоронений и закрытых), расположенных на территории городского округа город Бор Нижегородской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Нижегородской области от 08.08.2008 № 97-З «О погребении и похоронном деле в Нижегородской области», Постановлением Правительства Нижегородской области от 14.10.2020 № 846 «Об утверждении Типового порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Нижегородской области».

1.2. Порядок регулирует деятельность уполномоченного органа при проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах (действующих, закрытых для свободных захоронений и закрытых) городского округа город Бор Нижегородской области (далее - кладбищах) и порядок оформления результатов проведенной инвентаризации.

1.3. Уполномоченным органом при проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах является администрация городского округа город Бор Нижегородской области (далее - администрация), в лице функционального органа, созданного в сфере жилищно-коммунального хозяйства - Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее - уполномоченный орган).

1.4. Проведение работ по инвентаризации мест захоронений на кладбищах на территории городского округа город Бор Нижегородской области (далее - инвентаризация мест захоронений) может осуществляться:

- самостоятельно специалистами администрации городского округа город Бор Нижегородской области;
- специализированной организацией;
- специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории городского округа город Бор Нижегородской области, созданной муниципальным образованием в форме муниципального предприятия или учреждения;
- муниципальным предприятием или учреждением, наделенным полномочиями специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории городского округа город Бор Нижегородской области;
- администрацией с привлечением специализированной организации (в данном случае условия по объему работ, выполняемых специализированной организацией, должны быть определены в рамках муниципального контракта).

1.5. Для целей настоящего Порядка под инвентаризацией мест захоронений на кладбищах понимается система обследования состояния мест захоронений и их учета, формирование и ведение архива (базы данных) о местах захоронений, лицах, захороненных на них, и лицах, ответственных за места захоронения.

1.6. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Нижегородской области от 8 августа 2008 г. № 97-З «О

погребении и похоронном деле в Нижегородской области».

2. Общие правила проведения инвентаризации мест захоронений

2.1. Основными задачами инвентаризации мест захоронений на кладбищах являются:

- учет всех захоронений, могил;
- планирование территории кладбищ;
- выявление бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений на кладбищах;
- сбор информации об установленных на территории кладбищ надгробных сооружениях и оградах на местах захоронений;
- восстановление сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);
- формирование электронной базы мест захоронений;
- повышение доступности информации о местах захоронений.

2.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений и сроках ее проведения, принимается правовым актом администрации.

2.3. Инвентаризация мест захоронений проводится не реже одного раза в десять лет, либо по мере необходимости.

2.4. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, определяется правовым актом администрации.

2.5. Все работы по инвентаризации мест захоронений проходят при непосредственном участии и контроле комиссии, состав которой утверждается правовым актом администрации (инвентаризационная комиссия).

2.6. Денежные средства, необходимые для проведения инвентаризации мест захоронений выделяются из средств бюджета городского округа город Бор Нижегородской области.

2.7. При привлечении специализированной организации стоимость проведения инвентаризации мест захоронений (отдельного вида работ, услуг) определяется по заключенному со специализированной организацией муниципальному контракту в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.8. Информация о результатах инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах, является общедоступной и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа г. Бор.

2.9. Объектами инвентаризации являются все места захоронений, произведенные на кладбищах, находящихся в ведении органов местного самоуправления городского округа г. Бор.

3. Порядок принятия решения о проведении инвентаризации мест захоронений

3.1. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка с момента последней инвентаризации мест захоронений, а также в случае, когда проведение инвентаризации мест захоронений необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ кладбища.

3.2. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении трех лет с момента образования кладбища, либо по мере необходимости.

3.3. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

- цель проведения инвентаризации мест захоронений;
- наименование и место расположения кладбища;
- площадь кладбища;
- дата начала и окончания работ (услуг) по инвентаризации мест захоронений;
- состав комиссии по инвентаризации мест захоронений;

- наименование организации, которая будет проводить инвентаризацию мест захоронений.

4. Выбор варианта проведения инвентаризации мест захоронений. Основной перечень работ по инвентаризации мест захоронений

4.1. Все работы, рассматриваемые в данном разделе, могут выполняться по одному из вариантов проведения работ по инвентаризации мест захоронений, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

4.2. В случае проведения инвентаризации мест захоронений самостоятельно специалистами администрации (уполномоченного органа), определяется состав рабочей группы специалистов, привлекаемых к данным работам (услугам) или инвентаризационная комиссия.

При осуществлении инвентаризации мест захоронений специализированной организацией с ней заключается контракт на выполнение работ (услуг) в установленном законодательством порядке. Определяется объем и вид выполняемых работ (услуг).

При осуществлении инвентаризации специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории городского округа город Бор Нижегородской области, созданной муниципальным образованием в форме муниципального предприятия или учреждения; муниципальным предприятием или учреждением, наделенным полномочиями специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории городского округа город Бор Нижегородской области, объем и вид выполняемых работ (услуг) определяется исходя из фактических показателей (размеров) мест захоронений (кладбища), расположенных на территории городского округа город Бор Нижегородской области.

4.3. Работы (услуги) по инвентаризации мест захоронений (обследованию кладбищ) включают в себя:

- определение данных захороненного (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения - дата смерти, возраст умершего);
- определение наличия и состояния надмогильного сооружения (надгробия);
- определение размера места захоронения, вида места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное);
- нумерацию места захоронения;
- определение координат границ места захоронения;
- определение фактических границ кварталов (секторов) кладбища и мест захоронения;
- фотографирование места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), расположенных в границах места захоронения;
- формирование электронной базы данных мест захоронений и технического отчета.

4.4. Дополнительно, по согласованию, могут выполняться следующие работы:

- определение фактических границ кварталов (секторов) кладбищ;
- составление схемы кладбища с указанием номеров и расположения кварталов (секторов) кладбищ;
- фотофиксация основных объектов кладбища (дороги, проезды, здания).
- аэрофотосъемочные работы.

5. Общие правила заполнения инвентаризационной описи при проведении инвентаризации мест захоронений

5.1. При проведении инвентаризации мест захоронений осуществляются работы по внесению полученных сведений в базу данных мест захоронений, либо заполняются формы, приведенные в приложениях №№ 1, 2, 3 к настоящему Порядку.

5.2. До начала проведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии (организации) надлежит:

- 1) проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;
- 2) собрать сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации мест захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище.

5.3. В случае отсутствия книг регистрации мест захоронений (утрачены, сгорели и т.д.) по кладбищу формируют новые книги регистрации мест захоронений, в которые производятся записи о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище.

5.4. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5.5. Инвентаризационная комиссия, специализированная организация (служба), муниципальное предприятие (учреждение) (далее - организация) обеспечивают полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

5.6. Инвентаризационные описи заполняются как от руки шариковой ручкой, так и с использованием средств компьютерной техники. В инвентаризационных описях не допускается помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны представителем уполномоченного органа, дополнительно указываются номер и дата.

5.7. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

5.8. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о местах захоронений со слов или только по данным книг регистрации мест захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

Если инвентаризационная опись мест захоронений составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены страниц.

5.9. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии или организации, а также представители уполномоченного органа.

5.10. При выявлении мест захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации мест захоронений, инвентаризационная комиссия, организация должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

6. Порядок сопоставления данных книг регистрации мест захоронений с фактической информацией на захоронениях

6.1. В рамках проводимой инвентаризации мест захоронений проводится обследование кладбищ, которое включает в себя: определение данных захороненного (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения - дата смерти, возраст умершего), определение наличия и состояния надмогильного сооружения (надгробия), определение размера места захоронения, вида места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное, захоронение в нише стены скорби), нумерацию места захоронения, определение координат границ места захоронения, фотографирование места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), расположенных в границах места захоронения.

6.2. Инвентаризация мест захоронений производится на кладбище путем сверки данных об умершем, указанных на надмогильном сооружении (надгробии) либо регистрационном знаке (при наличии) места захоронения (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти, регистрационном номере) с данными книг регистрации мест захоронений по соответствующему кладбищу.

В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяется достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных захоронениях в книги регистрации мест захоронений, книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

Информация об умершем на надмогильном сооружении (надгробии) либо

регистрационном знаке (при наличии) места захоронения (приложение № 4 к настоящему Порядку) должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации мест захоронений.

6.3. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации мест захоронений производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе "Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "-".

6.4. В случае если отсутствует регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации мест захоронений о проведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах "Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)" и "Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "-". Иные графы инвентаризационной записи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

6.5. В случае если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным, о чем делается соответствующая запись в инвентаризационной описи. В графе "Примечание" пишется "неучтенное", в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке (при наличии) захоронения" ставится прочерк "-", иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

7. Оценка состояния могил. Выявление бесхозных могил

7.1. Во время проведения инвентаризации может быть выявлено, что:

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо ответственное за захоронение, неизвестно;

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, известно, но им не выполняются обязанности по уходу за могилой (надмогильным сооружением);

- на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила не благоустроена.

7.2. В случае, если в книгах регистрации мест захоронений и на месте захоронения отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то такое захоронение признается неучтенным (бесхозным).

7.3. При выявлении данных случаев инвентаризационной комиссией, организацией осуществляются следующие действия:

- на могильном холме выставляется типовой трафарет на срок до 1 (одного) года (приложение № 5 к настоящему Порядку);

- данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в книге учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (приложение № 6 к настоящему Порядку);

- принимаются меры по установлению лица, ответственного за захоронение;

- осуществляется опубликование в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органов местного самоуправления информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение (в случае, если ответственное лицо неизвестно или отсутствует информация о нем).

7.4. В случае, если бесхозная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и

представляют собой историко-культурную ценность, организация, инвентаризационная комиссия информирует уполномоченный орган о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

8. Порядок оформления результатов инвентаризации

8.1. Полученная в результате проведения инвентаризации мест захоронений информация оформляется в соответствии с приложениями №№ 1, 2, 3, 6 к настоящему Порядку.

8.2. По результатам проведенной инвентаризации мест захоронений составляется ведомость результатов (приложение № 2 к настоящему Порядку), выявленных инвентаризацией мест захоронений, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии либо представителями лица (организации), проводившими инвентаризацию мест захоронений.

8.3. Создается электронный документ, в который вносятся сведения из книг регистрации мест захоронений, а также сведения, полученные по итогам проведенных обследований кладбищ, для последующей их передачи в единый электронный документ о местах захоронений на кладбищах, расположенных на территории Нижегородской области.

Создание единого электронного документа о местах захоронений на кладбищах, расположенных на территории Нижегородской области происходит в региональной геоинформационной системе Нижегородской области (далее - РГИС НО) в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21 ноября 2019 г. № 850 "О региональной геоинформационной системе Нижегородской области".

Перечень и структура полей для заполнения в едином электронном документе указаны в приложении 3 к Типовому порядку, утвержденному постановлением Правительства Нижегородской области от 14.10.2020 № 846 (далее - Типовой порядок).

8.4. Результаты проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище также отражаются в акте о результатах проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище (приложение № 3 к настоящему Порядку).

8.5. По результатам инвентаризации мест захоронений проводятся следующие мероприятия:

8.5.1. Если на месте захоронения отсутствует регистрационный знак с номером места захоронения, но в книгах регистрации мест захоронений (и на самом месте захоронения) имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее место захоронения, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся таблички к ограде, цоколю и т.п.) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера места захоронения.

Регистрационный номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером места захоронения, указанным в книге регистрации мест захоронений.

8.5.2. Если на месте захоронения и в книгах регистрации мест захоронений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать место захоронения, то на подобных местах захоронений устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера места захоронения.

В этом случае в книге регистрации мест захоронений указывается только регистрационный номер места захоронения, дополнительно делается запись "неблагоустроенное (бесхозное) захоронение" и указывается информация, предусмотренная в пункте 3.2.4. Типового порядка.

8.5.3. Если при проведении инвентаризации мест захоронений в книгах регистрации мест захоронений выявлены неверные сведения об умершем, то исправление ошибки в книгах регистрации мест захоронений производится путем зачеркивания неверных записей и проставления над зачеркнутыми правильных (верных) записей об умершем.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем инвентаризационной комиссии или его заместителем, либо представителем уполномоченного органа,

дополнительно указываются номер и дата.

8.5.4. В книгах регистрации мест захоронений производится регистрация всех мест захоронений, не учтенных по каким-либо причинам ранее в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенные (бесхозные) захоронения. При этом делается отметка "запись внесена по результатам проведения инвентаризации", указываются номер и дата правового акта о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище, ставится подпись председателя инвентаризационной комиссии или его заместителя либо организации, проводящей инвентаризацию мест захоронений.

9 . Использование полученной информации

8.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются, служат для:

- определения соответствия или несоответствия данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах;
 - планирования территории кладбищ;
 - создания на территории кладбищ зон захоронений определенных видов;
 - принятия решений по закрытию и созданию новых кладбищ.
-

Итого по описи:
Всего захоронений

_____ (прописью)
количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений

_____ (прописью)
количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений

_____ (прописью)
Председатель комиссии
(руководитель организации): _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации): _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Итого по описи:

- количество мест захоронений всего по инвентаризационной описи _____
единиц (_____);
(прописью)

- в том числе:

- количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), _____ единиц (_____);
(прописью)

- количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), _____ единиц (_____);
(прописью)

- количество мест захоронений, содержание которых не осуществляется,
_____ единиц (_____);
(прописью)

Председатель инвентаризационной комиссии (руководитель организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Заместитель председателя инвентаризационной комиссии (заместитель руководителя организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Члены инвентаризационной комиссии (организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

<*> При отсутствии на могиле (месте захоронения) регистрационного знака производится сверка сведений книг регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом) с данными об умершем (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на месте захоронения (нише в стене скорби). В этом случае в инвентаризационной описи мест захоронений в графе "номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "-".

<***> В случае если отсутствуют регистрационный знак места захоронения и запись в книгах регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на месте захоронения, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то в инвентаризационной описи мест захоронений в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения" ставится "-". Иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о месте захоронения.

<***> В случае если захоронение признается неучтенным (бесхозным), то в инвентаризационной описи мест захоронений в графе "Примечание" делается запись "неучтенное захоронение", в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения" ставится прочерк "-", иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

В случае формирования новых книг регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), в которые производится запись о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище, в графе "Примечание" делается запись "восстановление регистрации захоронения" и указывается дата восстановления регистрации согласно внесенной записи в новую книгу регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), в графе "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" указывается порядковый номер согласно записи в новой книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах
(действующих, закрытых для
свободных захоронений и
закрытых) на территории
городского округа город Бор
Нижегородской области

**Ведомость
результатов, выявленных инвентаризацией**

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		количество мест захоронений, учтенных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)	количество мест захоронений, не учтенных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии (руководитель организации):

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации):

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах
(действующих, закрытых для
свободных захоронений и
закрытых) на территории
городского округа город Бор
Нижегородской области

**Акт
о результатах проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбище**

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище,
комиссией _____ (организацией) _____ в _____ составе

_____ выявлено:

Председатель комиссии (руководитель организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на кладбищах (действующих,
закрытых для свободных
захоронений и закрытых) на
территории городского округа город
Бор Нижегородской области

Регистрационный знак захоронения

МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный № _____ от _____ года

Ф.И.О. умершего	Дата рождения, дата смерти	Сектор, ряд, N места захоронения	Порядковый номер*
1	2	3	4

* - для кладбищ, не имеющих схемы месторасположения захоронений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на кладбищах (действующих,
закрытых для свободных
захоронений и закрытых) на
территории городского округа город
Бор Нижегородской области

Типовой трафарет

**НЕУХОЖЕННОЕ
МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ**

Регистрационный номер № _____ от _____ года

Наименование кладбища	Секция	Ряд	Место
Могила №	Фамилия	Имя	Отчество

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) должна
(о) быть приведена (о) в надлежащее состояние в установленный срок - до
" ____ " _____ года.

