



Администрация муниципального округа город Бор
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.07.2026

№ 4140

**Об организации муниципальной универсальной ярмарки
временного характера вне пределов розничных рынков**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 11.05.2010 № 70-З «О торговой деятельности в Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 10.08.2010 № 482 «О мерах по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» на территории Нижегородской области», постановлением администрации муниципального округа город Бор от 11.12.2025 № 8858 «Об утверждении плана проведения ярмарок на территории муниципального округа город Бор Нижегородской области в 2026 году», администрация муниципального округа город Бор постановляет:

1. Организовать проведение муниципальной универсальной ярмарки временного характера вне пределов розничных рынков (далее - ярмарка), приуроченной к празднованию Дня села Линда 19.07.2026 на территории, прилегающей к МАУК «Линдовский социально-культурный комплекс муниципального округа город Бор Нижегородской области», по адресу: Нижегородская область, с. Линда, ул. Школьная, д. 11А.

2. Определить организатором ярмарки администрацию муниципального округа город Бор.

3. Установить режим работы ярмарки с 15.00 до 20.00.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации ярмарки.

5. Утвердить прилагаемый порядок организации ярмарки.

6. Утвердить прилагаемую схему размещения торговых мест на ярмарке.

7. Линдовскому территориальному отделу администрации муниципального округа город Бор (Куликов П.В.) сформировать реестр продавцов, участвующих в ярмарке и обеспечить расположение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест.

8. МКУ «Линдовский центр обеспечения и содержания территории» для проведения ярмарки:

- обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории и вывоз мусора в срок до 19.07.2026;

- принять меры для обеспечения указанного состояния в течение всего времени действия мероприятия, а также разместить контейнеры для сбора мусора на территории проведения ярмарки.

9. Рекомендовать отделу МВД России по г.Бор (Филиппов А.И.) 19.07.2026 обеспечить на территории ярмарки охрану общественного порядка, комплекс мероприятий антитеррористической направленности и безопасность движения транспорта и пешеходов.

10. Рекомендовать отделу МВД России по г. Бор (Филиппов А.И.), Автозаводскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (Тарасова И.В.), ГБУНО «Государственное ветеринарное управление муниципального округа город Бор» (Иванова Е.В.) руководствоваться настоящим постановлением.

11. Общему отделу администрации муниципального округа город Бор (Копцова Е.А.) обеспечить:

- опубликование настоящего постановления (без приложения) в газете «БОР сегодня»;

- официальное опубликование полного текста настоящего постановления (с приложением) в сетевом издании «Бор-официал» и

размещение на официальном сайте муниципального округа город Бор
bor.nobl.ru.

Глава местного самоуправления
А.В. БОРОВСКИЙ

**Порядок организации
муниципальной универсальной ярмарки временного характера вне пределов
розничных рынков, приуроченной к празднованию дня села Линда**

1. Настоящий порядок организации муниципальной универсальной ярмарки временного характера вне предела розничных рынков, приуроченной к празднованию Дня села Линда (далее – Порядок) разработан с целью обеспечения организации и функционирования муниципальной универсальной ярмарки временного характера вне пределов розничных рынков, приуроченной к празднованию Дня села Линда (далее – ярмарка) в соответствии с установленными требованиями.

2. Организатором ярмарки является администрация муниципального округа город Бор.

3. Линдовский территориальный отдел администрации муниципального округа город Бор:

- информирует хозяйствующих субъектов и граждан об организации ярмарки, режиме ее работы и ассортименте реализуемых товаров;

- принимает заявки от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на участие в ярмарке, регистрирует их и знакомит участников ярмарки с Порядком;

- составляет схему размещения ярмарки и торговых мест на ней, доводит участникам ярмарки схему с обозначением их торговых мест;

- координирует процесс осуществления торговли на ярмарке, осуществляет учет участников ярмарки и организацию соблюдения участниками ярмарки требований законодательства в области торговли.

4. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и гражданам, в том числе ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством (далее - участник ярмарки) на основании заявки согласно схеме размещения ярмарки и торговых мест.

5. Продажа товаров на ярмарке осуществляется:

5.1. С соблюдением правил продажи отдельных видов товаров и законодательства о защите прав потребителей;

5.2. С соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, норм пожарной безопасности и ветеринарии.

В случае неоднократного нарушения участником ярмарки указанных требований законодательства, организатор мероприятия принимает меры к прекращению торговли на ярмарке лицом, нарушившим установленные правила.

Пищевые продукты, реализуемые на ярмарке, должны соответствовать требованиям, установленным нормативной и технической документацией, а также гигиеническим требованиям к пищевой ценности, безопасности пищевых продуктов и продовольственного сырья.

6. Требования, предъявляемые к участникам ярмарки:

6.1. Наличие вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

- наименования и местонахождения, сведений о государственной регистрации и наименования зарегистрировавшего его органа - для юридического лица;

- фамилии, имени, отчества (при наличии), сведений о государственной регистрации и наименования зарегистрировавшего его органа - для индивидуального предпринимателя;

6.2. Наличие оборудования, предотвращающего атмосферное влияние на реализуемые товары (палатки, каркасно-тентовые сооружения, зонты и прочее), оборудования для выкладки продукции (горки, подтоварники для хранения товарного запаса и прочее);

6.3. Использование весоизмерительного оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы Российской Федерации и имеющего оттиски поверенных клейм;

7. Участники ярмарки обеспечивают:

7.1. Содержание торговых мест, а также прилегающей территории в чистоте;

7.2. Прием и реализацию пищевых продуктов, соответствующих требованиям качества и безопасности;

7.3. Контроль за соблюдением сроков годности и правил отпуска пищевых продуктов.

8. Продажа товаров (за исключением продажи осуществляемой гражданами (в том числе ведущими крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимися садоводством, огородничеством) должна осуществляться при наличии:

- личной карточки (бейджа) продавца с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии);

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность продавца;

- документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки;

- товарно-сопроводительных документов на реализуемый товар;

- документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (в том числе сертификаты или декларации о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, ветеринарные свидетельства, удостоверения качества);

- личной медицинской книжки продавца (при реализации продовольственных товаров).

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, хранятся у участника ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организатора ярмарки, контролирующих и надзорных органов, покупателей.

ПЛАН
мероприятий по организации муниципальной универсальной ярмарки временного
характера вне пределов розничных рынков, приуроченной к празднованию
Дня села Линда

1. Организатор ярмарки - администрация муниципального округа город Бор.
2. Тип ярмарки – универсальная.

Место проведения – территория, прилегающая к МАУК «Линдовский социально-культурный комплекс муниципального округа город Бор Нижегородской области», по адресу: Нижегородская область, с.Линда, ул.Школьная, д.11А.

3. Срок проведения –19 июля 2026 года.
4. Максимальное количество мест – 10.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Информирование хозяйствующих субъектов и населения о проведении ярмарки	01.07.2026	Линдовский территориальный отдел администрации муниципального округа город Бор П.В.Куликов
2.	Прием заявлений от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на участие в ярмарке	06.07.2026- 15.07.2026	
3.	Составление схемы размещения ярмарки и торговых мест на них	17.07.2026	
4.	Координирование торгового процесса в день проведения ярмарки	19.07.2026	
5.	Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения ярмарочного мероприятий	19.07.2026	ОМВД России по г. Бор Филиппов А.И. (по согласованию)
6.	Обеспечение надлежащего санитарного состояния, своевременной уборки территории и вывоза мусора	18.07.2026 –19.07.2026	МКУ «Линдовский центр обеспечения и содержания территории»

Утверждена
постановлением администрации
муниципального округа город Бор
от 03.07.2026 № 4140

**Схема размещения торговых мест на муниципальной универсальной ярмарке
временного характера вне пределов розничных рынков, приуроченной к празднованию
Дня села Линда**

